

Приложение 2

к приказу от «01» апреля 2022 № 47

**Дорожная карта (план мероприятий)
по реализации Положения о системе наставничества педагогических
работников в МБОУ МО Плавский район «ЦО №3»**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	<p>Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> – приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации» (Приложение 1 - Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации, Приложение 2 – Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации). – приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью. – подготовка персонализированных программ наставничества – при наличии в организации наставляемых. 	<p align="center">До 31.03.2022</p> <p align="center">До 31.03.2022</p> <p align="center">До 01.09.2022</p>	<p align="center">Директор</p> <p align="center">Директор</p> <p align="center">Наставники-специалисты</p>
2.	Формирование банка наставляемых	<p>1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.</p> <p>2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>	<p>Постоянно</p> <p>Март 2022 г.</p>	<p align="center">Старший наставник</p>

3.	Формирование банка наставников	<p>1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.</p> <p>2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>	Март 2021-22	Ведущий наставник
4.	Отбор и обучение	<p>1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.</p> <p>2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.</p>	<p>Март 2022, сентябрь 2022</p> <p>Март – сентябрь 2022</p> <p>Сентябрь-декабрь 2022</p>	<p>Ведущий наставник, старший наставник</p> <p>Ведущий наставник, старший наставник, наставники-специалисты</p>
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	<p>1) Формирование наставнических пар/групп.</p> <p>2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.</p> <p>3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.</p>	Март, сентябрь 2022	Ведущий наставник, старший наставник, наставники-специалисты
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	<p>1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);</p> <p>2) Проведение школьной конференции или семинара.</p>	<p>Декабрь 2022</p> <p>20.12.2022</p>	Ведущий наставник, старший наставник, наставники-специалисты

		3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	21.12.2022	
7.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.	Постоянно	Администратор сайта, ведущий наставник,
